# REGISTRADO BAJO Nº CDCIC-012/25

**Corresponde al Expe. N° 2470/23**

**BAHIA BLANCA**,

**VISTO:**

El llamado a concurso sustanciado por el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación para cubrir un cargo de Ayudante de Docencia “B”, en el Área: IV, Disciplina: Sistemas, Asignatura: “Organización de Computadoras” (resolución CDCIC -272/24\*Expe: 3349/24); y

**CONSIDERANDO:**

Que el cargo motivo de las presentes actuaciones se encuentra ocupado por de prórroga de designación de la Srta. Martina Asteasuain (Leg. 16086 \*Cargo de Planta 27023813);

Que la tramitación de las presentes actuaciones se ajus­tó al Reglamento de Concursos de Ayudantes B (resolución CSU-624/24);

Que luego de evaluar todos los antecedentes, las clases públicas y las respectivas entrevistas, el Jurado recomienda por unanimidad la designación de la Srta. Martina Asteasuain;

Que el Consejo Departamental aprobó por unanimidad, en su reunión ordinaria de fecha 18 de febrero de 2025, dicha designación;

**POR ELLO,**

**EL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE CIENCIAS E INGENIERÍA DE LA COMPUTACIÓN**

**RESUELVE:**

**ARTICULO. 1º:** Designar a la **Señorita Martina ASTEASUAIN (Leg. 16086\*Cargo de Planta 27023813)** en un cargo de Ayudante de Docencia “B”, en el Área: IV, Disciplina: Sistemas, Asignatura: ***“Organización de Computadoras” (Cód. 5744),*** en el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación a partir del 01 de marzo de 2025 y por el término de un (01) año.

**ARTICULO 2°:** Extender las funciones de la Srta. Asteasuain a la asignatura **“*Estructuras de Datos” (Cód. 7655)***a partir del 01 de marzo de 2025 y por el término de un (01) año.

**///CDCIC-012/25**

**ARTICULO 3:** Establecer que la persona designada en el presente cargo deberá colaborar en dos asignaturas por año; en primer término y prioritariamente, en la asignatura concursada; de

no ser esto posible, se le asignarán funciones en otras asignaturas según las necesidades de la Unidad Académica en cada cuatrimestre.

**ARTICULO 4º:** Regístrese; comuníquese; pase a la Dirección General de Personal para su conocimiento y efectos pertinentes; cumplido, archívese. --------------------------------------------